

	Via Gregorio Staglianò, 268 – 88064 Chiaravalle C.le
	0967 91023 @ czis007001@istruzione.it
	85000530791 PEC czis007001@pec.istruzione.it
Codici Meccanografici:	IIS - CZIS007001 ITT - CZTF00701D IPSASR - CZRA007011 LICEI - CZPS00701B
	ITT - CZTF00750T - CZRA007509 www.iischiaravalle.edu.it
<i>ITT (Meccanica Meccatronica ed Energia-Chimica Materiali e Biotecnologie) - IPSASR (Agricoltura e Sviluppo Rurale- Diurno/Serale) - LICEI (Scientifico-Linguistico)</i>	

Ai Docenti:

Prof.ssa S. Ingrosso
Prof.ssa G. Gagliardi
Prof.ssa M. Quaranta
Prof.ssa A. Calabretta
Prof. A. Viscomi
Prof.ssa M. DeLorenzo
Prof.ssa E. Bilotta
Prof.ssa M. Martino
Prof. M. Altamura
Prof. P. Lamanna
Prof.ssa M. Azzoni
Prof. L. Gemelli
Prof.ssa M. Luca

Ai Consigli di Classe

Al DSGA

Agli Atti e Sito WEB

VISTA la legge 107/2015 - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 16/09/2021;

VISTO l'aggiornamento del PTOF per il triennio 2019/22;

VISTI i traguardi di competenza indicati nel PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), nel RAV (Rapporto di Autovalutazione) e nel Piano di miglioramento;

ACQUISITE in sede di Consiglio di classe le disponibilità dei docenti;

Al fine di avviare ed accompagnare gli studenti nel PCTO per il corrente anno scolastico

NOMINA

i docenti elencati in calce quali Tutor interni del PCTO per l'a.s. 2021/2022.

Compiti del tutor interno

- elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che è sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- assiste e guida lo studente nei percorsi e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di apprendimento, rapportandosi con il tutor esterno;
- monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- osserva, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso da parte dello studente coinvolto;
- informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini

- dell'eventuale riallineamento della classe;
- assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività relative ai percorsi, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione;
 - predispone il percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
 - raccorda le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
 - elabora un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
 - verifica il rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D.Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

In particolare, il tutor interno dovrà curare la redazione della seguente documentazione:

- 1) Progetto di alternanza scuola-lavoro;
- 2) Patto formativo dello studente – modulo di adesione ai percorsi di alternanza scuola-lavoro;
- 3) Convenzione tra istituzione scolastica e soggetto ospitante;
- 4) Valutazione dei rischi per l'attività di alternanza scuola-lavoro;
- 5) Scheda di valutazione studente a cura della struttura ospitante;
- 6) Scheda di valutazione percorso di alternanza scuola-lavoro da parte dello studente;
- 7) Attestato di certificazione delle competenze.

Per ogni docente nominato l'incarico comporta l'accesso al FIS nella misura determinata dalla Contrattazione Integrativa d'Istituto, previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico.

Segue elenco Tutor:

ITT		IPSASR		LICEI	
Classi	Tutor	Classi	Tutor	Classi	Tutor
3AMM	Prof.ssa Sabina Ingrosso	2AP	Prof.ssa Maria Martino	3ALS	Prof.ssa M.T. Azzoni
3BBS	Prof.ssa Giuseppina Gagliardi	3AP	Prof. Mario Altamura	3BLL	Prof.ssa Maria Quaranta
3CEN	Prof.ssa Sabina Ingrosso	4AP	Prof. Piero Lamanna	4ALS	Prof. Luigi Gemelli
4AMM	Prof.ssa Maria Quaranta	5AP	Prof. Mario Altamura	4BLL	Prof. Luigi Gemelli
4BBS	Prof.ssa Aurora Calabretta			5ALS	Prof.ssa Maria Rosaria Luca
4CEN	Prof. Antonio Viscomi				
5AMM	Prof. Antonio Viscomi				
5BBS	Prof.ssa M.G. De Lorenzo				
5CEN	Prof.ssa Elisa Bilotta				
5DBS	Prof. Antonio Viscomi				

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Saverio Candelieri

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 d.l.vo n. 39/1993